

Antrag auf Benutzung der Sporthalle Schefenacker

1. Veranstaltungsträger: _____

Name des Verantwortlichen: _____

Straße und Wohnort: _____

Telefon / Handy: _____

BIC: _____ IBAN: _____

2. Art der Veranstaltung: _____

3. Tag/e der Veranstaltung: _____

Dauer der Veranstaltung: am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Vorbereitungen/Proben am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Abbau: am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

**Bitte in
Absprache
mit dem
Hausmeister!**

4. Welche Räumlichkeiten und Einrichtungen sollen genutzt werden?

1/3 Halle

2/3 Halle

ganze Halle

Foyer

Umkleieräume

Küche

Mikrofonanlage

Kraftraum

Sonstiges: _____

Voraussichtliche Teilnehmerzahl: _____ Personen

5. **Nur bei öffentlichen Veranstaltungen:**

Wird diese Veranstaltung bewirtschaftet und dabei Alkohol ausgeschenkt?

Ja

Nein

Wenn **Ja**, gilt dies gleichzeitig als Antrag auf Gestattung zum Betrieb einer Schankwirtschaft.

6. Die Mietbedingungen und Gebührenordnung (im Rathaus erhältlich) werden anerkannt.

Ort, Datum

Unterschrift

Hausmeister der Sporthalle Schefenacker

Bernd Diefenbacher

Sporthalle Schefenacker

75433 Maulbronn

Adresse: Höhenstraße 49

Telefon: 07043/955211

Privat: 07043/5172

Mobil: 0152/07179615

VerfügungDie beantragte Veranstaltung wird **genehmigt** / **abgelehnt**

Die Benutzungsgebühr beträgt _____ EURO

Die Kautions betragt _____ EURO

Der Betrag in Höhe von _____ EURO ist bis spätestens _____ an die Stadtkasse Maulbronn zu überweisen.

Sonstige Gebühr für: **Gestattung wird vom Ordnungsamt zugesandt!****Bankverbindungen:** **Volksbank Bruchsal-Bretten** IBAN: DE06 663912000096039107

BIC: GENODE61BTT

Sparkasse Pforzheim Calw IBAN: DE46 666500850000963550

BIC: PZHSDE66XXX

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE58MAU00000045485

Bitte melden Sie sich wegen der Schlüsselübergabe ca. 1 Woche vor der Veranstaltung beim Hausmeister.**Es ist zu beachten, dass ab 22.00 Uhr die Nachtruhe gewahrt werden muss. Geräusche sind auf Zimmerlautstärke zu reduzieren.**

Die bei der Veranstaltung anfallenden Abfälle hat jeder Veranstalter selbst zu entsorgen. Die Entsorgung zurückgelassener Abfälle wird, je nach Menge und Aufwand, gesondert in Rechnung gestellt.

Bitte beachten Sie, dass in der gesamten Halle das Rauchen nicht gestattet ist.**ACHTUNG! Die Feuerwehzufahrt ist ständig freizuhalten, lediglich eine Ladetätigkeit ist möglich! Einen Stellplatz können Sie nach Rücksprache mit dem Hausmeister reservieren!**

Maulbronn,

Stadt Maulbronn:

Verteiler: Veranstalter Hausmeister Hauptamt Polizeiposten Maulbronn Ordnungsamt Feuerwehr Maulbronn Sonstiges: _____