

Bitte Vorderseite ausfüllen und dann zurück an die Stadt Maulbronn geben

## Antrag auf Benutzung des Sportzentrums Maulbronn

1. Veranstaltungsträger \_\_\_\_\_

Name des Verantwortlichen \_\_\_\_\_

Straße und Wohnort \_\_\_\_\_

Telefon / Handy \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_ BIC \_\_\_\_\_

2. Art der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

3. Tag/e der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Dauer der Veranstaltung: von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Aufbau/Proben: am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Abbau: am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

**Bitte auch  
in Absprache  
mit dem  
Platzwart!**

4. Welche Räumlichkeiten und Einrichtungen sollen genutzt werden?

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Umkleieräume              | <input type="checkbox"/> Regieraum/Mikrofonanlage |
| <input type="checkbox"/> Rasenspielfeld West (neu) | <input type="checkbox"/> Sprunganlage             |
| <input type="checkbox"/> Rasenspielfeld Ost (alt)  | <input type="checkbox"/> Flutlichtanlage          |
| <input type="checkbox"/> Kunststoffplatz           | <input type="checkbox"/> Tartanbahn               |
| <input type="checkbox"/> Kleinspielfeld (Rasen)    | <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____         |

Voraussichtliche Teilnehmerzahl: \_\_\_\_\_ Personen

5. **Nur bei öffentlichen Veranstaltungen:**

Wird die Veranstaltung bewirtschaftet  
und dabei Alkohol ausgeschenkt?  Ja  Nein

Wenn **Ja**, gilt dies gleichzeitig als **Antrag auf Gestattung** zum Betrieb einer Schankwirtschaft.

6. Die Mietbedingungen und Gebührenordnung (im Rathaus erhältlich) werden anerkannt.

Die bei der Veranstaltung anfallenden Abfälle hat jeder Veranstalter selbst zu entsorgen.  
Die Entsorgung zurückgelassener Abfälle wird, je nach Menge und Aufwand, gesondert in Rechnung gestellt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Die Rückseite ist von der Stadt auszufüllen und gilt als Rechnung

**Ansprechpartner für das Sportzentrum Maulbronn:**

Dennis Dürrstein im Bauhof Maulbronn Tel.: 07043/954924

Mobil: 0173/3408916 oder Privat: 07043/959125

**Adresse:**

Höhenstraße 69

75433 Maulbronn

---

**Verfügung**

Die beantragte Veranstaltung wird

genehmigt /  abgelehnt

Die Benutzungsgebühr beträgt

\_\_\_\_\_ €

Die Kautions beträgt

\_\_\_\_\_ €

Der Betrag in Höhe von \_\_\_\_\_ € ist bis spätestens \_\_\_\_\_ an die Stadtkasse Maulbronn zu überweisen.

**Sonstige Gebühr für:  Gestattung wird vom Ordnungsamt zugesandt!**

Bankverbindungen: **Volksbank Kraichgau eG**

IBAN: DE15 6729 2200 0096 0391 07

BIC: GENODE61WIE

**Sparkasse Pforzheim Calw**

IBAN: DE46 6665 0085 0000 9635 50

BIC: PZHSDE66XXX

Bitte melden Sie sich ca. 1 Woche vor der Veranstaltung beim Platzwart!

Es ist zu beachten, dass ab 22:00 Uhr die Nachtruhe gewahrt wird. Geräusche sind auf Zimmerlautstärke zu reduzieren.

**Bitte beachten Sie, dass das Kleinspielfeld bei Regen nicht bespielbar ist!**

Maulbronn, \_\_\_\_\_

Stadt Maulbronn: \_\_\_\_\_  
Unterschrift

(Siegel)

**Verteiler:**

Veranstalter

Feuerwehr Maulbronn

Herr Dürrstein (Bauhof)

Ordnungsamt

Hauptamt

Sonstiges: \_\_\_\_\_